

**SURAT KEPUTUSAN KETUA PAPKA PUSAT**

Nomor : A.043/SK-PP/VI/2023

TENTANG

**STANDARISASI PENAMAAN KEGIATAN PAZTROOPER  
PERKUMPULAN ALUMNI PELATIHAN KESEHATAN ALKASAW**

- Menimbang** : 1. Bahwa dalam rangka meningkatkan efektifitas penyampaian informasi kegiatan dilingkup organisasi PAPKA maka diperlukan media berupa Flyer, Spanduk, dan Backdrop
2. Bahwa dalam rangka menjaga tertib penamaan kegiatan dan penggunaan Flyer, Spanduk, Backdrop dilingkup organisasi PAPKA maka perlu adanya standarisasi penamaan kegiatan
3. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan (2) diatas, perlu ditetapkan dalam Surat Keputusan Pengurus PAPKA Pusat
- Mengingat** : 1. Anggaran Rumah Tangga, BAB VI Tentang Atribut dan Logo
- Memperhatikan** : 1. Visi PAPKA  
2. AD/ART PAPKA

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan** :
- Pertama** : Menetapkan dan mengesahkan standarisasi penamaan pada kegiatan sharing time, pendalaman keilmuan PAZ, dan pendampingan PAZTROoper wajib menggunakan penyebutan atau tata nama **Pembinaan**
- Kedua** : Keputusan mengenai penamaan kegiatan Pembinaan dan penggunaan Flyer, Spanduk, Backdrop dilingkup organisasi PAPKA terlampir pada Surat Keputusan ini

- 
- Ketiga : Dilarang menggunakan penamaan kopdar atau murojaah di setiap kegiatan sharing time, pendalaman keilmuan PAZ, dan pendampingan PAZTRooper
- Keempat : Surat Keputusan ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan dengan penuh amanah serta tanggung jawab kepada Allah Subhanahu wa Ta'ala.
- Kelima : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan didalamnya maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Klaten

Pada tanggal : 28 Juni 2023

**Ketua Umum PAPKA Pusat**



 **PAPKA**  
Perkumpulan Alumni Pelatihan Kesehatan Al Kasaw

**Faizal Arif Musyafak, S.Psi**

NIPAZ : 000 000 012

---

Lampiran SK Nomor : A.043/SK-PP/VI/2023

### **A. Standarisasi Informasi Kegiatan Pembinaan**

1. Kegiatan **Pembinaan** dibagi menjadi dua kelompok, diantaranya adalah :
  - a. Pembinaan PAPKA. Peserta khusus anggota PAPKA
  - b. Pembinaan PAZTrooper. Peserta semua Alumni PAZ AlKasaw
2. Pembuatan Flyer untuk kegiatan Pembinaan harus mencantumkan informasi sebagai berikut :
  - a. Pemateri
  - b. Nama acara atau kegiatan
  - c. Waktu dan tempat dilaksanakan acara atau kegiatan
  - d. Biaya / HTM
  - e. Logo PAPKA penyelenggara kegiatan (Pusat/Wilayah/Cabang) wajib dicantumkan pada bagian kanan atau kiri atas
  - f. Terdapat contact person yang bisa dihubungi sebagai perwakilan penyelenggara kegiatan
3. Standarisasi Pencantuman **Pemateri**, meliputi :
  - a. Nama lengkap dan gelar
  - b. NIPAZ
  - c. Jabatan
  - d. No. Certified

### **B. Flyer, Spanduk, Backdrop PAPKA**

1. Flyer, Spanduk, dan Backdrop organisasi PAPKA dibuat dan digunakan hanya untuk kegiatan resmi organisasi PAPKA, diantaranya :
  - a. Kegiatan resmi organisasi PAPKA baik PAPKA tingkat Pusat, Wilayah, dan Cabang
  - b. Kegiatan resmi PAPKA wilayah dan PAPKA Cabang yang sesuai dengan visi & misi organisasi
2. Design
  - a. Design warna utama atau background pada flyer, spanduk, dan backdrop harus dominan menggunakan warna putih/hijau/oranye sebagaimana warna yang terdapat pada Logo PAPKA atau kombinasi dari ketiga warna tersebut (putih, hijau, oranye)
  - b. Penggunaan warna lain selain warna putih, hijau, oranye pada flyer, spanduk, dan backdrop sifatnya hanya sebagai pemanis atau tambahan kecil saja
  - c. Wajib menyertakan Logo PAPKA

**C. Contoh Design Flyer**

